

Принято

Педагогическим советом

Протокол № 2

От « 4 » декабря 2015 года

Директор МБОУ «Шешминская ООШ»

Н.А. Зубов

Введено в действие приказом № 74

от « 4 » декабря 2015 года



Положение № 2
О педагогическом совете
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
« Шешминская основная общеобразовательная школа»
Черемшанского муниципального района Республики Татарстан.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шешминская ООШ». Педагогический совет является коллегиальным органом управления МБОУ «Шешминская ООШ».

1.2 Педагогический совет образуют сотрудники МБОУ «Шешминская ООШ», занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.3 В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, уставом МБОУ «Шешминская ООШ» и настоящим Положением.

1.4 Педагогический совет избирает из своего состава председателя педагогического совета и секретаря педагогического совета по мере необходимости.

2. Компетенция педагогического совета

2.1. Педагогический совет определяет:

- основные направления образовательной деятельности МБОУ «Шешминская ООШ», в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в МБОУ «Шешминская ООШ»;
- пути дифференциации образовательного процесса;
- направления и пути реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных (рекомендованных) к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся;
- направления работы по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости учащихся;
- пути совершенствования воспитательной работы;

2.2 Педагогический совет осуществляет:

- изучение и внедрение в практику работы МБОУ «Шешминская ООШ» новых технологий, методик, методов и приемов;
- анализ степени достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы МБОУ «Шешминская ООШ»;
- информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования, в том числе анализ качества подготовки учащихся и выпускников МБОУ «Шешминская ООШ», анализ работы МБОУ «Шешминская ООШ»;
- изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;
- выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий;
- координацию внутренней системы оценки качества образования в МБОУ «Шешминская ООШ»;
- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;
- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий;

2.3 Педагогический совет участвует:

- в разработке основных образовательных программ МБОУ «Шешминская ООШ» начального общего, основного общего образования;
- в разработке программы развития МБОУ «Шешминская ООШ»;

- в разработке локальных нормативных актов МБОУ «Шешминская ООШ», обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;
- в определении и анализе условий, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов,
- в разработке различных программ и планов развития МБОУ «Шешминская ООШ», в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;
- в разработке локальных нормативных актов МБОУ «Шешминская ООШ», регламентирующих организацию образовательного процесса

2.4 Педагогический совет рассматривает/заслушивает:

- отчет директора МБОУ «Шешминская ООШ» с анализом работы за учебный год;
- отчёты заместителей директора по учебной и воспитательной работе;
- отчеты педагогических работников;
- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно - надзорных мероприятий.

2.5 Педагогический совет принимает:

- основные образовательные программы МБОУ «Шешминская ООШ» начального общего, основного общего образования;
- программу развития МБОУ «Шешминская ООШ»;
- план учебно-воспитательной работы МБОУ «Шешминская ООШ» на учебный год;
- локальные нормативные акты МБОУ «Шешминская ООШ», регламентирующие организацию образовательного процесса.

2.6 Педагогический совет принимает решения:

- о проведении промежуточной аттестации учащихся;
- о проведении итоговой аттестации учащихся 4 классов;
- о допуске учащихся 9 класса к государственной итоговой аттестации;
- о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс или об оставлении их на повторный год обучения;
- о зачете результатов освоения учащимися МБОУ «Шешминская ООШ» учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
- о выдаче документов установленного образца об образовании (аттестатов об основном общем образовании);
- о поощрении учащихся МБОУ «Шешминская ООШ» за успехи в учебной, спортивной, творческой, общественной и иных видах деятельности.
- об отчислении учащегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания (в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Шешминская ООШ»);
- о поддержании творческих поисков и опытно экспериментальной работы педагогических работников;
- о создании рабочих групп педагогических работников по отдельным направлениям деятельности;
- о представлении педагогических работников МБОУ «Шешминская ООШ» к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;
- о применении к учащимся мер воспитательного воздействия, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Шешминская ООШ»;

3. Права педагогического совета.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации МБОУ «Шешминская ООШ», коллегиальным органам управления МБОУ и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- приглашать на свои заседания учащихся и их родителей (законных представителей), любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- разрабатывать локальные нормативные акты МБОУ «Шешминская ООШ», регламентирующие организацию образовательного процесса;

- разрабатывать образовательную программу МБОУ «Шешминская ООШ», программу развития МБОУ «Шешминская ООШ»;
- разрабатывать критерии оценивания результатов обучения;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, по соблюдению локальных актов МБОУ «Шешминская ООШ»;
- рекомендовать разработки педагогических работников МБОУ «Шешминская ООШ» к публикации;
- рекомендовать работникам МБОУ «Шешминская ООШ» повышение квалификации;
- рекомендовать представителей МБОУ «Шешминская ООШ» к награждению.

4. Ответственность педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам МБОУ «Шешминская ООШ»;
- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности МБОУ «Шешминская ООШ»;
- педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с основной образовательной программой МБОУ «Шешминская ООШ»;
- квалифицированную и объективную оценку деятельности МБОУ «Шешминская ООШ»;
- выполнение плана своей работы;
- результаты деятельности МБОУ «Шешминская ООШ».

5. Регламент работы педагогического совета

Педагогический совет проводится не реже одного раза в четверть. При необходимости проводятся внеплановые педагогические советы.

Тематика заседаний педагогического совета включается в годовой план работы МБОУ «Шешминская ООШ» с учетом целей и задач работы МБОУ «Шешминская ООШ» и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

Время, место, повестка дня заседания педагогического совета и проект решения педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета на информационном стенде МБОУ «Шешминская ООШ» для педагогических работников.

Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов.

Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета МБОУ «Шешминская ООШ» присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

Решения педагогического совета, утвержденные руководителем МБОУ «Шешминская ООШ» путем издания соответствующего приказа, становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.

Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор МБОУ «Шешминская ООШ» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Делопроизводство педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

6.2 Протокол педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. В протоколе указываются:

- дата, место проведения педагогического совета;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов педагогического совета;
- вопросы повестки дня;
- выступающие лица;

- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение педагогического совета.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5 Протоколы заседаний педагогического совета фиксируются в книге протоколов педагогического совета, которая прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется подписью директора МБОУ «Шешминская ООШ» и печатью МБОУ «Шешминская ООШ».

6.6 Книга протоколов педагогического совета входит в его номенклатуру, хранится в делах МБОУ «Шешминская ООШ» и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).